

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГФ



## Основы IT технологий

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой  
Учебный план

**Информатики**

45050151\_14\_25пип англ сп.plx

Специальность 45.05.01 Перевод и переводоведение. Специализация "Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений".

Форма обучения

**очная**

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, зав.кафедрой Евтушенко А.И., ст.преподаватель Фейгин Я.Д.

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	17,3			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель преподавания дисциплины заключается в практическом освоении основ информатики и информационных технологий, в изучении программных средств подготовки документов и их хранении, в приобретении навыков работы за компьютером. Данный курс предназначен для изучения табличного процессора Excel, программы для создания мультимедийных презентаций - Power-Point, а также программы для работы с картой мира Amiglobe.
1.2	Поставленная цель достигается проведением практических занятий в компьютерном классе. Вводится большое число самостоятельных занятий, с целью развития у студентов навыков индивидуального освоения нового материала.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.22
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Математика и информатика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информационные технологии в лингвистике
2.2.2	
2.2.3	Информационные технологии в лингвистике
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1: способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из разных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий, владеть стандартными методами компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языке</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	понятие и роль информатизации в современном обществе, возможности табличного процессора для создания и оформления электронных табличных документов любой сложности, возможности создания мультимедийной презентации с эффектами анимации, возможности получения соответствующей информации при работе с политической картой мира.
Уровень 2	основные возможности работы в локальных и глобальных сетях, способы применения информационно-коммуникационных технологий для поиска нужной информации.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	создавать, редактировать и форматировать электронные табличные документы любой сложности с помощью табличного процессора, а также программ для создания презентаций, получать информацию с помощью политической карты мира.
Уровень 2	применять различные приемы поиска нужной информации в локальных и глобальных сетях, безопасно работать в социальных сетях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	всеми возможностями профессиональной работы с электронными документами любой сложности средствами табличного процессора и программ для создания презентаций, приемами получения информации из политической карты мира
Уровень 2	навыками эффективной и безопасной работы в сети Интернет, основными и дополнительными приемами и поиском нужной информации в локальных и глобальных сетях

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
приемы работы в редакторе электронных таблиц Excel, приемы работы в программе для составления презентаций Power-Point, возможности получения соответствующей информации при работе с картой мира	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
производить табличные расчеты в Excel и строить графики и диаграммы, составлять презентации в Power-Point, используя все эффекты мультимедиа получать информацию с помощью карты мира	

**3.3 Владеть:**

владеть навыками расчетов в таблицах Excel, построения графиков и диаграмм,  
владеть всеми анимационными и оформительскими возможностями мультимедийной презентации в программе Power-Point  
эффективной и безопасной работы в сети Интернет